



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Copia

DETERMINAZIONE N. 01-04-2022 del 145
Registro servizio 104 del 01-04-2022

Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo

Oggetto: liquidazione alla ditta MYO+ della fornitura della licenza software Formula+ per la gestione dell'UTC, dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio Tributi CIG:. - ZC63508455

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

VISTO il D.Lvo 267/2000;

VISTO il provvedimento di nomina responsabile del procedimento prot. 7988 del 03/12/2021, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

VISTA la Determina di Impegno di spesa n.48 del 01/02/2022 e affidamento alla ditta Mio+ della fornitura della licenza software Formula+ per la gestione dell'UTC, dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio Tributi per una somma di Euro 1.500,00 oltre IVA al 10% pari ad Euro 330,00 per un totale di Euro 1.830,00;

VISTA la fattura elettronica n.2040/220006199 del 04/03/2022 per la fornitura della licenza software Formula+ per la gestione dell'UTC, dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio Tributi per una somma di Euro 1.500,00 oltre IVA al 10% pari ad Euro 330,00 per un totale di Euro 1.830,00;

CONSIDERATO che il servizio è stata regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuiti;

VISTO l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

VISTO il DURC che presenta esito regolare;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di liquidare alla ditta Mio+ la somma di Euro 1.500,00 oltre IVA al 10% pari ad Euro 330,00 per un totale di Euro 1.830,00 per la fornitura della licenza software Formula+ per la gestione dell'UTC, dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio Tributi dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
- Prelevare la somma dal capitolo 92 del bilancio comunale;
- - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
- -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Settore II
Ing. Gargiulo Piercarlo

Il Responsabile del Settore
F.to Ing. Piercarlo Gargiulo

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente
e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

Liquidazione N. 90 del 01-04-2022	
Su Impegno N. 18 del 01-02-2022 a Competenza approvato con Atto n. 31 Tcnico del 01-02-2022 avente per oggetto Impegno di spesa per la fornitura della licenza software Formula piu per la gestione dellUTC e dellUfficio Ragioneria e Tributi CIG: CIG ZC63508455	
5° livello 01.11-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	
Capitolo 92 / Articolo MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE (FINANZA - TRIBUTI - ANAGRAFE)	
Causale	liquidazione alla ditta MYO+ della fornitura della licenza software Formula+ per la gestione dellUTC, dellUfficio Ragioneria e dellUfficio Tributi CIG:
Importo	Euro 1.830,00

Buccino:

Il Responsabile finanziario
F.to Rag. Ernesto CRUOGLIO



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data **16 MAG 2022** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **31 MAG 2022**

Buccino: **16 MAG 2022**

Il Responsabile
F.to



Buccino: **16 MAG 2022**

Per copia conforme all'originale
Il Responsabile

Il responsabile del procedimento
Ing. Gargiulo Piercarlo

Il gruppo è in pieno svolgimento
sig. Giorgio Pizzardi